

Guatemala, 31 de Octubre del 2017

Licenciado:  
Juan Alberto Monzón Esquivel.  
Viceministro de Cultura y Deportes  
Dirección General del Deporte y la Recreación.

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted, en ocasión de presentarle mi informe de actividades conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos correspondientes al mes de Octubre de 2017, según contrato administrativo número 1506-E-2017; aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 260-B-2017, para lo cual presento factura # 113 serie "A"

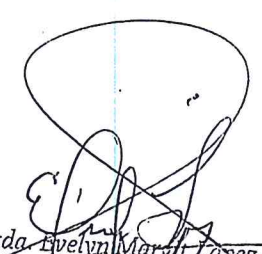
Informe mensual de actividades:

- Recibir instrucciones de ruta en la Sección de Servicios Generales de la Dirección General de Deporte y la Cultura y Deportes y la Recreación.
- Recoger correspondencia de las diferentes áreas del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- Repartir correspondencia y documentación a los lugares asignados
- Realizar pagos de servicios
- Llevar el control de recepción y entrega de correspondencia
- Elaborar reporte diario del recorrido
- Elaborar informe mensual de actividades
- Apoyar a los pilotos en rutas cuando se requiera

RESULTADOS:

- Recoger papelería de los diferentes departamentos.
- Entrega de correspondencia interna
- Entrega de correspondencia externa a diferentes entidades como los centros deportivos.
- Entrega de correspondencia a distintas entidades privadas.
- Elaborar reporte diario del recorrido

  
José Alfredo Paniagua López

  
vo.bo. Licda. Evelyn Margit Lopez Sicat  
Jefe de la Sección de Servicios Generales  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes